

## eTax.schwyz: Suche nach Steuerfalldateien

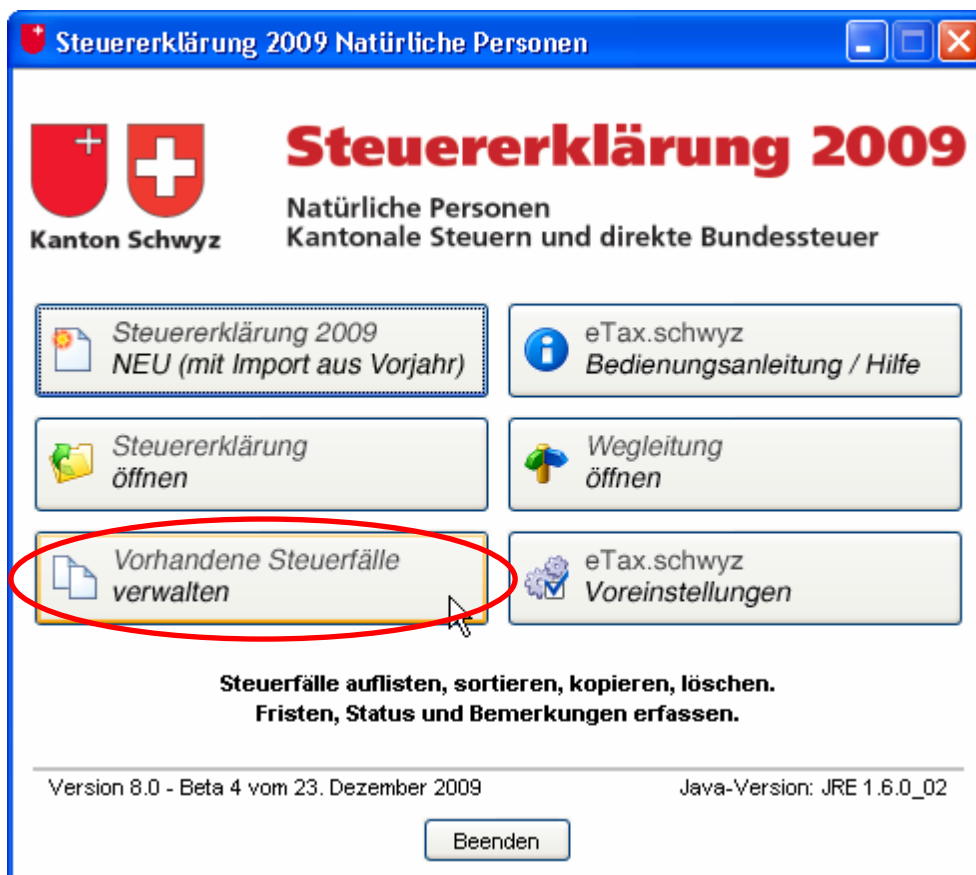
Die Steuerfall-Dateien werden standardmässig im Ordner "Steuerfaelle" gespeichert. Für jeden Fall, den Sie angelegt haben, finden Sie dort eine Datei mit der Endung ".sznp2009" (Steuerfall 2009) resp. ".sznp2008" (Steuerfall 2008). Wenn Sie Ihren Steuerfall 2009 z.B. "Muster Anton" genannt haben, heisst die zugehörige Datei "Muster Anton.sznp2009". Abhängig vom Betriebssystem befindet sich der Ordner mit den Steuerfällen normalerweise an einer der folgenden Stellen:

**Windows:** Ordner "Steuerfaelle" im Ordner "Eigene Dateien"

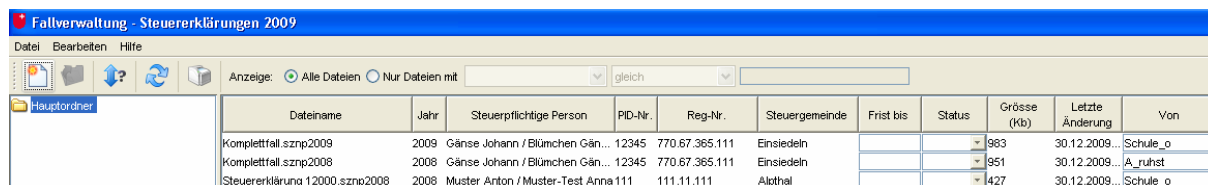
**MacOS X:** Ordner "Steuerfaelle" in Ihrem Benutzerordner

**Linux:** Ordner "Steuerfaelle" in Ihrem Home-Verzeichnis

Wenn Sie Ihre Steuerfälle nicht finden können, prüfen Sie bitte zuerst, ob diese in der eTax.schwyz-Fallverwaltung angezeigt werden. Hierfür klicken Sie im Startmenü von eTax.schwyz auf die Schaltfläche **Vorhandene Steuerfälle verwalten**:



In der Fallverwaltung erscheinen sämtliche eTax.schwyz-Steuerfälle aller Jahre, die sich in Ihrem Standardordner gemäss den Voreinstellungen befinden.

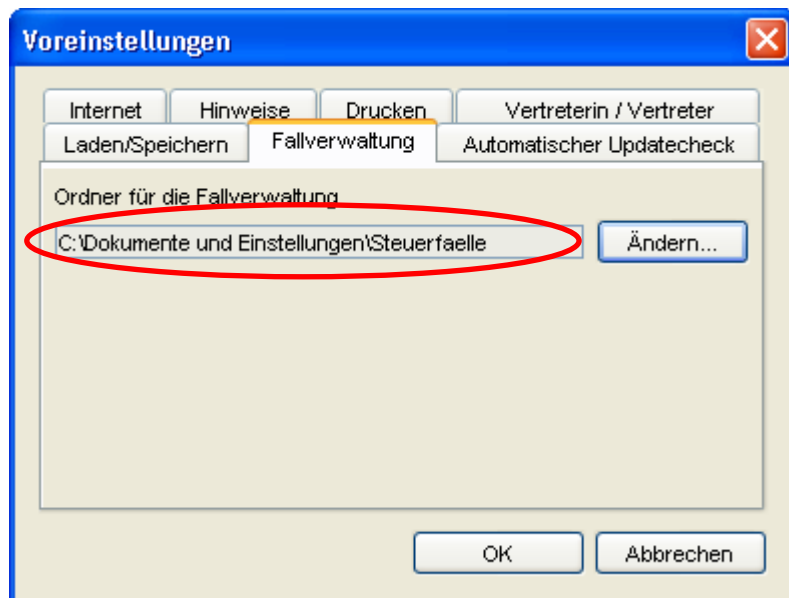


Dateiname	Jahr	Steuerpflichtige Person	PID-Nr.	Reg-Nr.	Steurgemeinde	Frist bis	Status	Grösse (Kb)	Letzte Änderung	Von
Komplettfall.sznp2009	2009	Gänse Johann / Blümchen Gän...	12345	770.67.365.111	Einsiedeln			983	30.12.2009...	Schule_o
Komplettfall.sznp2008	2008	Gänse Johann / Blümchen Gän...	12345	770.67.365.111	Einsiedeln			951	30.12.2009...	A_ruhst
Steuererklärung 12000.sznp2008	2008	Muster Anton / Muster-Test Anna	111	111.11.111	Alpthal			427	30.12.2009...	Schule_o

Um den Standardordner für die Steuerfälle anzuzeigen, wählen Sie den Menüpunkt **Datei → Voreinstellungen**:



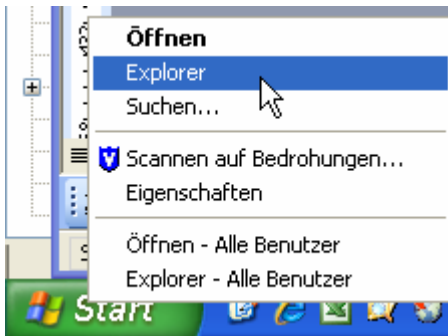
Klicken Sie im Fenster **Voreinstellungen** auf das Register **Fallverwaltung**. Dort können Sie den Ordner sehen, in dem die Steuerfalldateien abgelegt sind.



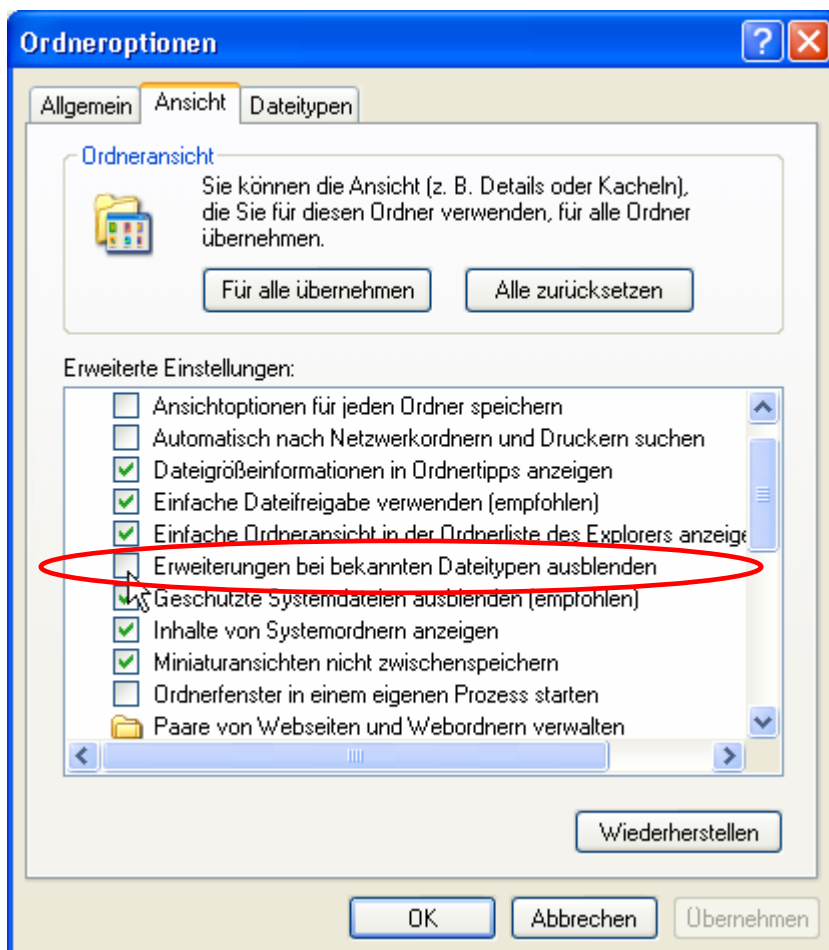
**Wir empfehlen Ihnen, diesen Ordner grundsätzlich nicht zu ändern, damit es beim Import im Folgejahr zu keinen Problemen kommt.**

Es ist sinnvoll, diesen Ordner mit dem Namen „Steuerfaelle“ respektive die Eigenen Dateien regelmässig auf einen externen Datenträger (z. B. externe Harddisk oder USB-Stick) zu sichern.

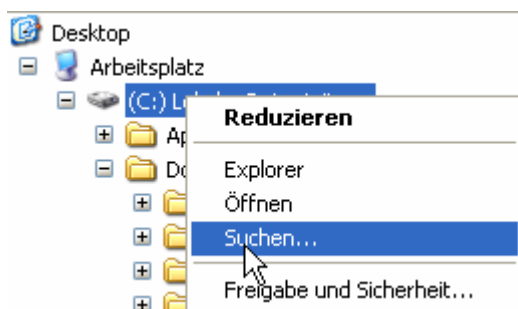
Werden in der Fallverwaltung keine Steuerfaelle angezeigt, können Sie auch auf dem ganzen Computer nach Steuerfällen suchen. Unter Windows über **Start → Suchen → Nach Dateien oder Ordnern...** oder im Windows-Explorer. In den Windows-Explorer gelangen Sie zum Beispiel mittels Rechtsklick auf der Start-Schaltfläche:



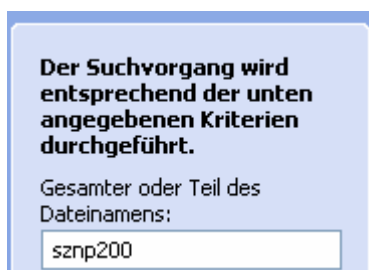
Um die Suche zu vereinfachen, empfehlen wir Ihnen, im Windows-Explorer die Dateierweiterungen bei bekannten Dateitypen einzublenden. Hierfür wählen Sie im Windows-Explorer den Menüeintrag **Extras → Ordneroptionen** und dort das Register **Ansicht**. Stellen Sie bitte sicher, dass vor „Erweiterungen bei bekannten Dateitypen ausblenden“ kein Haken gesetzt ist und bestätigen Sie dies mit OK:




Starten Sie im Windows-Explorer die Suche nach Steuerfällen mit Rechtsklick auf dem Laufwerk C: oder auch direkt auf dem Arbeitsplatz:



Bitte geben Sie im Feld „Gesamter oder Teil des Dateinamens „sznp200“ ein und betätigen Sie die Enter-Taste, um die Suche zu starten. Auf der rechten Seite des Fensters werden laufend alle gefundenen Fälle angezeigt.



Wird keine Datei gefunden, kann es sein, dass Sie den Steuerfall umbenannt haben und dabei versehentlich auch die Dateierweiterung überschrieben haben. Überprüfen Sie in diesem Fall, ob sich im Ordner **Eigene Dateien/Steuerfaelle** eine Datei befindet. Ist dies der Fall und wurde die Dateierweiterung verändert, ist dies auch erkennbar am fehlenden Logo:

Name	Größe	Typ	Geändert am
 Mein Steuerfall	512 KB	Datei	12.06.08 10:18

Geben Sie der Datei die Endung „sznp2008“ (falls es sich um einen Steuerfall 2008 handelt) oder „sznp2009“ (für einen mit eTax.schwyz 2009 erstellten Steuerfall). Das Logo erscheint wieder und auch in der Fallverwaltung wird die Datei wieder angezeigt.

Unter MacOS X verwenden Sie die Applikation **Flashlight** für die Suche. Hierzu suchen Sie idealerweise nach dem Namen, welchen Sie dem Steuerfall gegeben haben, wenn Sie diesen noch wissen (z. B. „Steuererklärung 1“) oder aber nach der Dateierweiterung: „sznp200“.

Die Dateierweiterungen der mit eTax.schwyz erstellten Steuerfälle setzen sich zusammen aus „sznp“ (Schwyz Natürliche Personen) und dem Steuerjahr.