

Impuls

Verein für bessere Chancen im Beruf

Programm zur vorübergehenden Beschäftigung mit integrierter Schulung in der Verwaltung des Impuls in Seewen

Die Kursteilnehmenden werden in- und ausserhalb des Kurses zur Selbstlernaktivitäten angehalten, um sich den Lernstoff eigenständig anzueignen und vertiefen zu können. Sie werden auch darauf aufmerksam gemacht, dass die Zielerreichung stark vom eigenen Engagement und der investierten Zeit abhängig ist und nur stetes Üben die Ziele erreichen lässt.

Die Kursleitung ist dementsprechend bemüht, die Kursteilnehmenden anzuleiten, sich selbstständig Wissen anzueignen, Probleme zu lösen und Aufgaben zu bewältigen. Vor diesem Hintergrund sollten Lernprozesse vorrangig auf handelndem Wege initiiert werden. Die Aktivitäten des Lernens sollen im Vordergrund stehen. Die methodischen Überlegungen konzentrieren sich darauf, problemhaltige Übungen mit Praxisbezug zu gestalten, so dass die Kursteilnehmenden bei der Bearbeitung der Problemstellung ihre Qualifikationen erweitern können.

An dieser Stelle sei als Exempel die multimediale Lernsoftware TutorWin angeführt, die bei den Kursteilnehmenden auf hohes Interesse stösst. Der Teilnehmende lernt in einer geschützten Lernumgebung Schritt um Schritt sämtliche Teile der Office-Programme kennen. Verschiedene Test ermöglichen dem Lernenden, sein Wissen zu prüfen. Die Inhalte dieser CBT bieten weitgehend aktuelle Bezüge zur Berufswirklichkeit.

Inhaltliche Schwerpunkte im Bildungsteil

Der Bildungsteil beinhaltet den Direktunterricht und den definierten Beschäftigungsteil:

EDV

- Word- Excel- und Power Point Grundlagen und Fortgeschrittene
- Einführung in die digitale Bildbearbeitung
- Windows Grundlagen

Sprachen

- Deutsche Geschäftskorrespondenz
- Neue deutsche Rechtsschreibung
- Stilistik
- Englisch für Anfänger und Fortgeschrittene

Allgemeinbildung

- Präsentationstechnik
- Lerntechnik

Arbeitsbemühungen

- Sämtliche Aspekte des Bewerbungsablaufes

Zielgruppen/Voraussetzungen

Frauen und Männer aus dem kaufmännischen und Verkaufsbereich, dem Dienstleistungs- und EDV-Sektor sowie qualifizierte Kaderleute. Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Einsatzort

impuls – Verwaltung
Hausmatt 1
6423 Seewen
Telefon 041/818 29 29
Telefax 041/818 29 30

Arbeitszeiten

ab 7.30 bis spätestens 17.00 Uhr