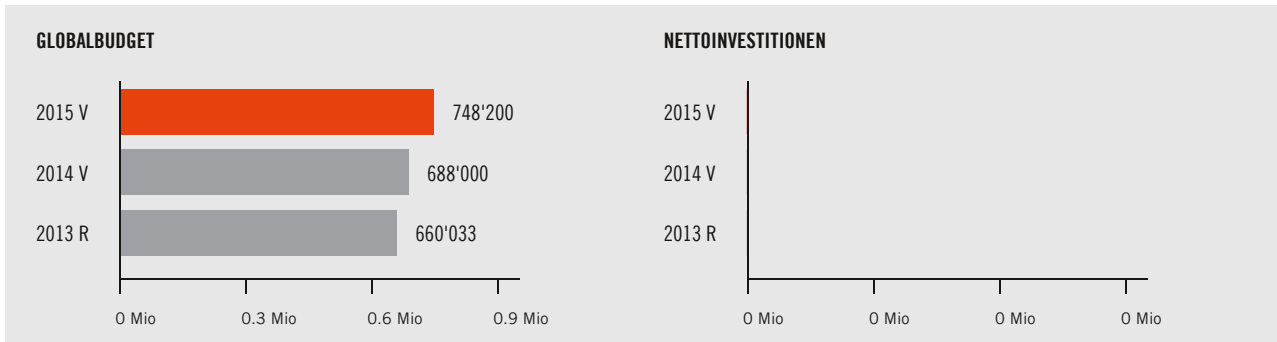


Departementssekretariat Baudepartement



GRUNDAUFTRAG

- Das Departementssekretariat ist die Stabsstelle des Baudepartements und besorgt die allgemeinen Geschäfte des Departements sowie weitere ihm übertragene Sachaufgaben.
- Juristischer Support Departementsvorsteher und Ämter. Erlass und Änderungen von Gesetzen, Verordnungen und Richtlinien.
- Führung Kompetenzstelle Beschaffungswesen.
- Mitarbeit und Stellungnahmen im Rahmen von Beschwerden, beim Erlass von Verfügungen, Mitberichten und Vernehmlassungen.
- Erledigung der Sekretariatsarbeiten des Departementssekretariats, des Tiefbauamtes sowie des Amtes für öffentlichen Verkehr.
- Führung des Sekretariats der Kommission Bauten, Strassen und Anlagen.

ÄNDERUNGEN GEGENÜBER VORJAHR

- Grundauftrag ■
- Bezug Regierungsprogramm ■
- Organisation ■
- Budget ■
- Projekte ■
- Produktgruppen ■ ■

BEZUG ZUM REGIERUNGSPROGRAMM

KONTAKT
E-Mail: bd@sz.ch; Tel. Nr.: 041 819 25 01

| | 2013 R | 2014 V | 2015 V | Diff. Abs | Diff. % | 2016 P | 2017 P | 2018 P |
|-----------------------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|---------|---------|
| Aufwand | 661'288 | 693'000 | 933'200 | 240'200 | 34.66 | 868'000 | 876'000 | 884'000 |
| Ertrag | 1'255 | 5'000 | 185'000 | 180'000 | 3600.00 | 185'000 | 185'000 | 185'000 |
| Globalbudget | 660'033 | 688'000 | 748'200 | 60'200 | 8.75 | 683'000 | 691'000 | 699'000 |
| Nettoinvestitionen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 |
| Vollzeitstellen (FTE) | 4.6 | 4.6 | 6.5 | 1.9 | 41.30 | 6.0 | 6.0 | 6.0 |

BEMERKUNGEN

Der Grundauftrag ist angepasst, da die Sekretariate (Administration) des Departementssekretariats, des Tiefbauamtes und des Amtes für öffentlichen Verkehr zusammengelegt wurden. Das neue Sekretariat ist organisatorisch dem Departementssekretariat angegliedert. Die Vollzeitstellen (FTE) erhöhen sich entsprechend.

In der Produktesubgruppe 1.1 wurde der Befragtenkreis im Indikator präzisiert.

FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG / RECHTSBERATUNG

Verantwortung: Departementssekretär
Stellvertretung: Stv. Departementssekretär

PRODUKTEGRUPPE 1

Führungsunterstützung
Juristische Beratung

| Ziel | Indikatoren | 2011 R | 2012 R | 2013 R | 2014 V | 2015 V |
|--|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Hohe Zufriedenheit | Zufriedenheit gemäss Befragung des Vorstehers und der Amtsleitenden des Baudepartements (Skala 1 = sehr schlecht; 5 = sehr gut) | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Fristgerechte Erledigung der juristischen Beratung | Anzahl eingehaltene Beratungstermine / Gesamtanzahl Beratungstermine | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

DIENSTLEISTUNGEN UND SUPPORT

Verantwortung: Departementssekretär
Stellvertretung: Stv. Departementssekretär

PRODUKTEGRUPPE 2

Kommission Bauten, Strassen und Anlagen
Mitberichte und Vernehmlassungen

| Ziel | Indikatoren | 2011 R | 2012 R | 2013 R | 2014 V | 2015 V |
|---|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Hohe Zufriedenheit | Zufriedenheit gemäss Befragung Kommissionsmitglieder (Skala 1 = sehr schlecht; 5 = sehr gut) | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Mitberichte und Vernehmlassungen werden termingerecht erstellt. | Anzahl termingerechte Mitberichte, Vernehmlassungen / Gesamtanzahl Mitberichte, Vernehmlassungen | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |