**Gemeinde XZ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Archivkontrolle**  **Personen, welche Unterlagen aus dem Archiv entfernen, haben diese auf unten stehender Liste einzutragen!** | | | |
| Name / Vorname | Entnahme | Rückgabe | Art der Unterlagen? Schachtel-/Dossier-Nr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |