

FRISTEN & VERRECHNUNG

VKU / PGS by SARI

FRISTEN

FRISTEN bei Nutzung des SARI-Tools

Vorlauf Kursanmeldung	24 Stunden vor Kursbeginn
Zuweisung Lehrperson	24 Stunden vor Kursbeginn (Ausnahmefälle bis 24 Stunden nach Kursbeginn → bei Änderung unverzüglich Nachricht an VA)
Kurs bestätigen VKU	bis 24 Stunden nach Kursbeginn
Kurs bestätigen PGS	bis 48 Stunden nach Kursbeginn
Kursbestätigung zurückziehen	1 Stunde

Es wird vom Verkehrsamt Schwyz keine schriftliche Kursbescheinigung mehr benötigt.

Die vorstehend angegebenen Fristen gelten vorerst – Änderungen vorbehalten. Zurzeit sind Bestrebungen im Gange, die Fristen in allen Kantonen zu vereinheitlichen.

FRISTEN ohne Nutzung des SARI-Tools

Meldungen direkt an Werner Fässler: werner.faessler@sz.ch

Kursanmeldung	5 Arbeitstage vor Kursbeginn
Kursabsage	2 Arbeitstage vor Kursbeginn
Präsenzlisten	3 Arbeitstage vor Kursbeginn

Das Verkehrsamt Schwyz benötigt zwingend eine schriftliche Kursbescheinigung.

VERRECHNUNG durch das Verkehrsamt Schwyz

FRISTEN bei Nutzung des SARI-Tools

Kurserfassung	Fr. 20.- pro Kurs
Erfassung von Absolventen	Fr. 5.- pro Teilnehmer
Verspäteter Eintrag oder Meldung von Kursen	Fr. 30.- pro Kurs