

Checkliste Lehrstellenbewerbung

1. Vorbereitung

- Ich habe bspw. auf www.berufsberatung.ch eine interessante Lehrstelle gefunden.
- Die Lehrstelle, auf welche ich mich bewerben möchte, ist noch frei (evtl. vorher telefonisch abklären).
- Mein [Bewerbungsdossier](#) ist vollständig (evtl. Titelblatt, Bewerbungsbrief, Lebenslauf, Zeugniskopien, Schnupperberichte, evtl. Eignungstests, evtl. weitere vom Betrieb verlangte Unterlagen) und in guter Qualität eingescannt.
- Mein Bewerbungsdossier wird von einer Person gegengelesen und auf Fehler überprüft.
- Ich speichere mein Bewerbungsdossier auf meinem USB Stick und/oder Laufwerk ab.

2. Bewerbungsbrief

- Mein Bewerbungsbrief ist nach dem «Sie-Ich-Wir-Prinzip» aufgebaut und individuell auf die jeweilige Lehrstelle angepasst.
- Wenn möglich schreibe ich eine konkrete Person an. Falls keine Angaben vorhanden sind verwende ich «Sehr geehrte Frau XY» oder «Sehr geehrter Herr XY».
- Bei der Einleitung nenne ich den Wunschberuf (Berufsbezeichnung) und gebe evtl. an, wie ich auf die Lehrstelle aufmerksam geworden bin.
- Im ersten Teil (Sie) erkläre ich, wieso ich gerade bei diesem Betrieb eine Lehre absolvieren möchte.
- Im zweiten Teil (Ich) beschreibe ich meine Motivation für diesen Beruf und was ich dafür schon alles unternommen habe (Schnupperlehren, Infoveranstaltungen etc.). Ich schildere, welche Tätigkeiten mir besonders gefallen haben. Ausserdem stelle ich mich als Person vor (Angaben Schule, Lieblingsfächer, Stärken).
- Im dritten Teil (Wir) erkläre ich, dass mich eine Zusammenarbeit freuen würde und ich mich über eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch freue.
- Ich verabschiede mich und unterzeichne das Bewerbungsschreiben (elektronisch oder von Hand).
- Die Beilagen sind ganz unten erwähnt.
- Beispielsätze und Details finde ich [hier](#).
- Anstelle eines Bewerbungsbriefes kann auch ein Bewerbungsvideo verlangt sein. Informationen dazu finde ich [hier](#).

3. Lebenslauf

- Mein [Lebenslauf](#) ist aktualisiert und vollständig.
- Die Angaben sind übersichtlich dargestellt.
- Das Foto ist aktuell und wurde professionell erstellt. Alternativ: Nutze die Foto-Ecke in deinem BIZ.
- Meine Referenzen sind informiert und wissen, auf welche Lehrberufe ich mich bewerben möchte.

4. Versand

- Die Bewerbung wird so verschickt, wie der Lehrbetrieb es wünscht. [Versand-Optionen](#): Online-Formular, E-Mail, Videobewerbung, Briefpost.
- Folgende Angaben sind beim Versand per E-Mail notwendig: Betreff Kurzer Text im E-Mail mit Verabschiedung / Anhang als PDF (max. 3 Anhänge: 1x Bewerbungsschreiben, 1x Lebenslauf, 1x alle restlichen Dokumente).
- Um die Übersicht zu behalten, führe ich eine [Liste](#) meiner verschickten Bewerbungen.