

Förderung der selbständigen Erwerbstätigkeit (FSE)

Rechtsgrundlagen Art. 71 a, b und d Arbeitslosenversicherungsgesetz (AVIG)
Art. 95 a - e Arbeitslosenversicherungsverordnung (AVIV)
AMM-Kreisschreiben Januar 2009; Teil K, 1 - 80

Grundlage Die Arbeitslosenversicherung kann Arbeitslose oder von Arbeitslosigkeit bedrohte Personen, die eine dauernde selbständige Erwerbstätigkeit aufnehmen wollen, um die damit verbundene Arbeitslosigkeit zu verhindern, durch die Ausrichtung von höchstens 90 Taggeldern während der Planungsphase eines Projektes unterstützen.

Die Taggelder für die Unterstützung einer selbständigen Erwerbstätigkeit werden nur für die Planungs- bzw. Vorbereitungsphase eines Projektes zur selbständigen Erwerbstätigkeit ausgerichtet. Nicht subventioniert wird die Startphase eines Unternehmens (mangelnde Auftragslage usw.). Bei der Übernahme einer bereits bestehenden Firma und bei Versicherten, die in eine bereits bestehende Firma einsteigen wollen, können grundsätzlich keine Taggelder zur Förderung der Selbständigkeit gewährt werden.

Wer kann von den Leistungen profitieren?

Die obgenannten Massnahmen sind für Personen gedacht, die

- ohne eigenes Verschulden arbeitslos oder von Arbeitslosigkeit bedroht sind;
- Anspruch auf Arbeitslosenentschädigung vorweisen und als arbeitslos bzw. zur Stellenvermittlung angemeldet sind;
- das 20. Lebensjahr erreicht haben;
- ein Grobprojekt zur Aufnahme einer wirtschaftlich tragfähigen und dauerhaften selbständigen Erwerbstätigkeit vorlegen. Im finanziellen Interesse des Versicherten kann es sich nur um eine Vollzeitbeschäftigung handeln. Das bedeutet, dass die Planung eines Projekts nicht daraufhin zielen darf, der versicherten Person eine nur teilzeitliche Beschäftigung zu garantieren (beispielsweise zu 50%).

- Ablauf**
- Ansicht des Informationsvideos zu den FSE-Taggeldern
 - Bei Interesse: Einreichung eines Gesuchs an das Amt für Arbeit, bestehend aus
 - Formular «Gesuch um besondere Taggelder»
 - Business Plan (ausgearbeitet, inkl. detailliertem Finanz- und Zeitplan)
 - Lebenslauf und Arbeitszeugnisse/Diplome
 - Das Amt für Arbeit überprüft das Gesuch und gibt der versicherten Person nach spätestens 30 Tagen Bescheid.

Einreichung

Amt für Arbeit Schwyz
Arbeitsmarkt
Postfach 1181
6431 Schwyz

Auskünfte

Amt für Arbeit Schwyz, Arbeitsmarkt
Monika Telli ☎ 041 819 16 38
monika.telli@sz.ch

Jonas Reolon ☎ 041 819 16 21
jonas.reolon@sz.ch

Beilagen:

- Formular «Gesuch um besondere Taggelder»
- Checkliste Business Plan

Gesuch um besondere Taggelder

Name und Vorname	Pers.-Nr.	AHV-Nr.
PLZ, Wohnort, Strasse, Nummer	Tel.-Nr.	
PC-Nr.	Geburtsdatum	Zivilstand
Bankverbindung	Konto-Nr.	

1 Ausbildung als

2 Zuletzt tätig als

3 Anmeldedatum bei der Arbeitslosenversicherung

4 Kündigungsgrund

5 Ab welchem Datum beantragen Sie besondere Taggelder?

6 Wann wollen Sie Ihre selbständige Erwerbstätigkeit aufnehmen?

- 7 Angaben über die beruflichen Kenntnisse
- Beschreibung der ausgeübten Tätigkeiten mit Angaben von Referenzpersonen;
 - Lebenslauf, Lehrabschlussprüfung, Berufsdiplom, Lizentiat etc.;
 - Arbeitszeugnisse oder –bestätigungen.

8 Nachweis angemessener Kenntnisse in der Geschäftsführung oder Bescheinigung über den Erwerb solcher Kenntnisse in einem entsprechenden Kurs

- 9** Angaben zum Grobprojekt **auf separate Blätter und entsprechend unter „Beilagen zum Gesuch“ aufführen**
- a. Konzept der selbständigen Erwerbstätigkeit (personelle Organisation, Logistik, Infrastruktur, Lokalitäten, Rechtsform, Sitz der Unternehmung);
 - b. Summarische Umschreibung des Produktes oder der Dienstleistung;
 - c. Angaben über die vorgesehenen Absatzmärkte und den Kundenkreis;
 - d. Angaben über die Kosten und die Finanzierung des Projekts (ungefähre Kosten während der Planungsphase und ungefähre Gesamtkosten zur Lancierung des Produktes oder der Dienstleistung; der Anteil von eigenem und fremdem Kapital, allfällige schon bestehende oder geplante Kreditaufnahmen, allfällige geplante Sicherheiten von privaten Dritten (z.B. Bürgschaftsgenossenschaften) oder von öffentlicher Seite (z.B. Ausgleichsfonds der Arbeitslosenversicherung) sowie vorhersehbare Einkünfte aus dem Geschäftsbetrieb während der Planungsphase);
 - e. Momentaner Entwicklungsstand des Projekts.

Ich bestätige, alle Fragen vollständig und wahrheitsgetreu beantwortet zu haben; auch nehme ich davon Kenntnis, dass ich mich durch unwahre oder unvollständige Angaben strafbar mache.

Ort und Datum

Die/Der Versicherte

Beilagen zum Gesuch:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____
- 8. _____
- 9. _____
- 10. _____
- 11. _____
- 12. _____
- 13. _____
- 14. _____
- 15. _____

Checkliste Business-Plan



1. Zusammenfassung

- Geschäftsidee
- Kurzpräsentation der Produkte / der Dienstleistungen

2. Unternehmung

- Rechtsform
- Inhaber, Aktionäre / Verwaltungsräte, Teilhaber

3. Management und Organisation

- Organigramm
- Verantwortlichkeiten
- Personalplanung

4. Produkte bzw. Dienstleistungen

- Detaillierte Beschreibung Produkte / Dienstleistungen und Kundennutzen
- Besondere Wettbewerbsvorteile und -nachteile
- Risiken
- Weiterentwicklungen und Innovationen

5. Märkte

- Absatzmärkte (Potential, Wachstum)
- Kundenstruktur
- Geplante Verkaufszahlen
- Konkurrenz

6. Marketing

- Zielmärkte / Kundengruppen
- Werbung / Promotion / Verkauf
- Sortiments-, Produkt-, Service- und Preispolitik

7. Produktion

- Standort
- Produktionsanlagen
- Lager
- Lieferanten

8. Finanzen

- Plan Bilanz / Plan – Erfolgsrechnung
- Finanzbedarf / Investitionsplan
- Umsatz- und Gewinnaussichten

9. Zeitplan / Tätigkeitsübersicht

- Termine
- Etappenziele
- Tätigkeiten bis zur Aufnahme der Selbständigkeit